

**Рассмотрено**  
на заседании Управляющего Совета  
от 15.04.2021 г. пр. № 2

**Утвержден**  
пр. от 16.04.2021 г. № 94  
Директор МКОУ «Гмелинская СШ им. В.П. Агаркова»  
Л.В. Онищенко



**ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ**  
**дошкольных групп**  
**муниципального казенного общеобразовательного учреждения**  
**«Гмелинская средняя школа им. В.П. Агаркова»**  
**Старополтавского района Волгоградской области**  
**за 2020 год**

## Содержание

1	Аналитическая информация к отчету о результатах самообследования дошкольных групп	3
1.1	Общие сведения об образовательном учреждении	3
1.2	Структура управления образовательным учреждением	6
1.3	Формы и структура управления	7
1.4	Характеристика образовательных программ, реализуемых в ДГ	7
1.5	Кадровое обеспечение реализуемых образовательных программ	8
1.6	Условия осуществления образовательного процесса	15
1.7	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	16
1.8	Информационно-педагогические ресурсы	16
1.9	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	16
1.10	Финансовое обеспечение функционирования и развития ОУ	17
1.11	Показатели медицинского обслуживания, системы охраны здоровья воспитанников	17
1.12	Организация питания	18
1.13	Основные направления развития дошкольных групп в ближайшей перспективе	18
2.	Показатели деятельности	18
	Показатели деятельности дошкольных групп МКОУ «Гмелинская СШ им. В.П. Агаркова»	19
2.1.	Анализ показателей деятельности дошкольных групп МКОУ «Гмелинская СШ им. В.П. Агаркова»	21

1. Аналитическая информация к отчету  
о результатах самообследования дошкольных групп

Отчет о самообследовании содержит анализ всех аккредитованных образовательных программ в отношении соответствия содержания и качества подготовки воспитанников требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, а также показателей деятельности дошкольных групп за 2020 год.

1.1. Общие сведения об образовательном учреждении. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

Полное наименование образовательной организации (учреждения) в соответствии с Уставом	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Гмелинская средняя школа им. В.П. Агаркова» Старополтавского района Волгоградской области
Юридический адрес	404200, Волгоградская область, Старополтавский район, село Гмелинка, улица Новостройка, 35
Фактический адрес	404200, Волгоградская область, Старополтавский район, село Гмелинка, улица Новостройка, 35 (основное здание); село Гмелинка, ул. Утегалиева С.Т., 12 (здание дошкольных групп);* 404203, хутор Вербный, ул. Пионерская, 4 (здание филиала «Вербенская ОШ»).
Телефон	(84493) 4-82-46 (директор), (84493) 4-82-45 (дошкольные группы), 89371015771 (филиал)
Факс	(84493) 4-82-46
E-mail	gmshkola@yandex.ru
Сайт	<a href="http://gmshkola.narod.ru/">http://gmshkola.narod.ru/</a>
Учредитель	Администрация Старополтавского муниципального района Волгоградской области. 404210, Волгоградская область, Старополтавский район, с. Старая Полтавка, ул. Победы, 1
Устав	Утвержден постановлением администрации Старополтавского муниципального района Волгоградской области от 25.12.2017 г. № 1105 (с изменениями от 15.03.2018 г. № 140)
Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе	Серия 34 № 001805147
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Серия 34Л01 № 0001804 от 08.02.2018, действует бессрочно
Перечень лицензируемых программ (в соответствии с приложением к лицензии)	Дошкольное общее образование Начальное общее образование Основное общее образование Среднее общее образование Дополнительное образование детей и взрослых
Свидетельство государственной аккредитации	Серия 34А01 № 0001142 от 06.04.2018, действует до 29 мая 2025 г.
Режим работы	Понедельник – пятница с 8.00 до 20.00
Фамилия, имя, отчество	Онищенко Людмила Викторовна

руководителя образовательной организации (учреждения)	
---	--

Самообследование дошкольных групп МКОУ «Гмелинская средняя школа им. В.П. Агаркова» Старополтавского района Волгоградской области проводилось в соответствии с приказами Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462», № 1324 от 10.12.2013 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, подготовка отчета о результатах самообследования. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Гмелинская средняя школа им. В.П. Агаркова» осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает самоопределение личности, создает условия для ее самореализации, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможность удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

Педагогический коллектив школы руководствуется в своей деятельности следующими принципами:

- принцип гражданственности реализует гуманистическую направленность содержания образования и связан с формированием гражданского самосознания учащихся и воспитанников, систему их представлений о социальном и политическом укладе России;
- принцип научности предполагает соответствие содержания учебных предметов уровню развития современной науки и техники и направлено на осознание учащимися и воспитанниками научных фактов, явлений, законов той или иной науки, лежащей в основе учебного предмета;

- принцип воспитывающего обучения базируется на закономерности единства и воспитания в целостном педагогическом процессе и предполагает формирование базовой культуры личности: нравственной, правовой, эстетической, физической, культуры труда и жизнедеятельности, общения;

- принцип фундаментальности и прикладной направленности обучения требует основательной теоретической и практической подготовки учащихся и воспитанников.

Приоритетными направлениями деятельности образовательной организации являются следующие:

- воспитание ученика и воспитанника как гражданина, гуманиста, человека культуры посредством интеграции учебной и внеклассной деятельности, развития детских общественных организаций, художественно-эстетического, нравственного и патриотического воспитания личности;

- создание условий для сохранения здоровья ученика и воспитанника, формирование навыков здорового образа жизни;

- обеспечение профессионально-личностного развития каждого педагога посредством обновления форм и методов методической работы школы;

- повышение качества образования учащихся и воспитанников школы посредством совершенствования образовательного процесса (учебного плана школы, освоения педагогами эффективных педагогических технологий, в том числе информационных, учета индивидуальных особенностей и потребностей школьников и воспитанников).

Год постройки здания дошкольных групп - 1938. Общее количество зданий (объектов) организации – 5 единиц.

Здание дошкольной группы МКОУ «Гмелинская СШ им.В.П. Агаркова» введено в эксплуатацию после реконструкции в 2010 году. В ближайшем окружении от детского сада находятся только жилые дома и автомобильная дорога. Общая площадь всех помещений детского сада составляет 918,8 кв.м.

Площадь земельного участка составляет 16716 кв.м., огорожена. На территории расположены прогулочные участки, цветники, декоративные деревья, имеется хозяйственная зона.

Дошкольные группы (далее ДГ) создают условия для реализации гражданам Российской Федерации общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

ДГ МКОУ «Гмелинская средняя школа им. В.П. Агаркова» Старополтавского района Волгоградской области осуществляют свою деятельность на основании следующих документов:

- Федеральный Закон от 29.12.2012.года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Конвенция о правах ребёнка.
- Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка».
- приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17.10.2013 № 1155.
- Государственная программа РФ «Развитие образования на 2013 – 2020 гг.», утверждённая постановлением Правительства РФ от 15.04.2014г. № 295.
- Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения «Гмелинская средняя школа им. В.П. Агаркова» Старополтавского района Волгоградской области.
- Программа развития муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Гмелинская средняя школа им. В.П. Агаркова» Старополтавского района Волгоградской области на 2014 – 2020 гг.
- Образовательная программа ФГОС ДО муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гмелинская средняя школа им. В.П. Агаркова» Старополтавского района Волгоградской области.
- Устав МКОУ «Гмелинская СШ им.В.П. Агаркова»,  
Режим работы - пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота, воскресенье), длительность работы ДГ с 7.30 до 18.00.

Сведения о численности воспитанников

В ДГ функционирует 4 возрастных группы и 1 смешанная дошкольная, в которой воспитываются два возраста детей от 5 до 7 лет.

Списочный состав в 2020 г. в среднем составил 80 детей. Число мест: плановое – 111, фактическое – 79

#### Социальный паспорт семей воспитанников

1. По составу семьи:	
1.1. Многодетные семьи	34
1.2. Семьи, имеющие детей - инвалидов	0
1.3. Семьи, имеющие детей с ОВЗ	1
1.4. Семьи, имеющие опекаемых детей	0
1.5 Социальный статус (полные, неполные)	полные – 60, неполные - 13
2. Образовательный ценз родителей	высшее -9, неоконченное высшее -0, ср. спец. – 38, среднее общее – 74

Вывод: Образовательный уровень родителей средний. Родители заинтересованы в воспитании своих детей, принимают активно участие в воспитательно-образовательном процессе.

Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного или обоих родителей.

## 1.2 Структура управления образовательным учреждением.

Нормативно-правовое обеспечение управления ДООУ:

Управление ДГ осуществляется в соответствии со следующими документами:

По методическому обеспечению

1. Приказ об утверждении Основной образовательной программы ДГ.
2. Положение о рабочей группе по разработке Основной образовательной программы ДГ.
3. Приказ об утверждении плана-графика (дорожной карты) введения ФГОС ДО.
4. Приказ о создании в образовательном учреждении рабочей группы по введению ФГОС ДО.

По организационному обеспечению

1. Устав образовательного учреждения
2. Правила внутреннего распорядка ДГ.
3. Коллективный договор МКОУ «Гмелинская СШ им. В.П. Агаркова»
4. Договор с родителями (законными представителями) об оказании образовательных услуг воспитанникам.
5. Положение о педагогическом совете.
6. Положение об Общем собрании трудового коллектива МКОУ «Гмелинская СШ им. В.П. Агаркова»
7. Положение о порядке приема, перевода и отчисления воспитанников ДГ.
8. Приказы по основной деятельности.
9. Годовой план работы ДГ.

По кадровому обеспечению

1. Должностные инструкции работников ДГ (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»).

2. Приказ об утверждении плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательного учреждения в связи с введением ФГОС ДО.

3. Положение об аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников.

4. Приказы по личному составу.

5. Штатное расписание.

6. Инструкции по охране труда и пожарной безопасности

По информационному обеспечению

1. Положение об официальном сайте МКОУ «Гмелинская СШ им. В.П. Агаркова».
3. Положение о защите персональных данных работников МКОУ «Гмелинская СШ им. В.П. Агаркова».

По финансовому обеспечению

1. Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников МКОУ «Гмелинская СШ им. В.П. Агаркова».

2. Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МКОУ «Гмелинская СШ им. В.П. Агаркова»

Вывод: В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления. Используются унифицированные формы оформления приказов. Управление осуществляется на аналитическом уровне.

### 2.3 Формы и структура управления

Структурно - функциональная модель управления ДГ

Управление ДГ осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» на основе принципов единоначалия и самоуправления. Руководство деятельностью коллектива осуществляется директором школы, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Директор осуществляет непосредственное руководство ДГ и несет ответственность за деятельность учреждения.

Формами самоуправления являются:

- Общее собрание;
- Педагогический Совет;
- Родительский комитет ДГ.

Трудовой коллектив составляют все работники. Полномочия трудового коллектива осуществляются общим собранием членов трудового коллектива.

Общее собрание трудового коллектива:

- обсуждает, рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников.
- рассматривает, обсуждает «Устав», вопросы состояния трудовой дисциплины в учреждении и мероприятия по ее укреплению.

Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом, обсуждает и утверждает планы работы, заслушивает информацию и отчёты всех участников образовательного процесса по итогам реализации образовательных программ.

Родительский комитет ДГ содействует в организации совместных мероприятий, оказывает помощь в оформлении детских площадок.

Вывод: в ДГ реализуется возможность участия в управлении ДГ всех участников образовательного процесса. Старший воспитатель ДГ занимает место координатора стратегических направлений.

Гмелинская участковая больница обеспечивает охрану жизни и здоровья детей.

МКОУ «Гмелинская СШ им. В.П. Агаркова» обеспечивает преемственность в работе школы и ДГ, формирование положительной мотивации к обучению в школе.

Гмелинская сельская библиотека - воспитатели ДГ прививают любовь к книге, знакомят с разными видами литературных жанров.

Вывод: В ДГ создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

### 1.4 Характеристика образовательных программ, реализуемых в ДГ

Программа развития

Цель развития ДГ: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Учебно–воспитательный процесс в ДГ выстроен на основе «Основной общеобразовательной программы дошкольного образования», разработанной воспитателями ДГ на основе примерной программы «Детство», авт. Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, З.А. Михайлова.

В течение учебного года деятельность в ДГ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка. Образовательный процесс в детском саду осуществляется в соответствии с расписанием непосредственно-образовательной деятельности.

В наших ДГ ребенок получает опыт эмоционального взаимодействия с взрослыми и сверстниками в наиболее значимых для его развития сферах жизни. Поэтому реализация образовательных программ требует целесообразной организации развивающей среды. Она создается с учетом возрастных возможностей детей и конструируется таким образом, чтобы ребенок в течение всего времени пребывания в детском саду мог найти себе увлекательное занятие. В целях создания оптимальных условий для обеспечения всестороннего воспитания дошкольников в текущем учебном году были приобретены новые игрушки в группе. Предметно–развивающая среда в ДГ оборудована с учетом возрастных особенностей детей.

С апреля 2020 года по август 2020г. дошкольные группы переходили на дистанционное образование дошкольников в связи с пандемией коронавирусной инфекции.

Вывод: педагоги создают в ДГ условия, способствующие целостному и гармоничному формированию личности ребенка.

#### 2.5 Кадровое обеспечение реализуемых образовательных программ.

В 2020 году ДГ укомплектованы кадрами согласно штатному расписанию. Общее число сотрудников – 24, из них: 1 старший воспитатель, 11 воспитателей: из них 3 воспитателя находятся в отпуске по уходу за ребенком и 2 временно работающих, 5 помощников воспитателей, 1 машинист по стирке белья, 2 повара: 1 повар на 0,5 ст., 1 кухонный рабочий, 1 завхоз на 0,5ст., 1 рабочий подсобных помещений на 0,5ст.

Образовательный процесс осуществлялся 8 педагогами:

Разомаскина Л.Г.- ст. воспитатель ДГ, 0,5 ст. инструктора по физвоспитанию,  
Есенгалиева У.М.- воспитатель смешанной группы  
Скляр Е.Н.- воспитатель подготовительной группы, педагог–психолог 0,5 ст.  
Емельянова И.Л.- воспитатель 2 й младшей группы  
Горюшко Г.М. - подменный воспитатель,  
Кубашова Т.К.- подменный воспитатель  
Ткаченко О.Г.- воспитатель средней группы  
Байханова А.А. – воспитатель старшей группы, логопед 0,5 ст.

#### Курсы повышения квалификации

№ п/п	ФИО	Должность	Наименование направления подготовки и (или) специальности	Данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке	Стаж общий	Педагогический стаж
1.	Горюшко Гульмира	воспитатель	Ср. спец., Медицинская	Европейский университет	28	25



	Муратовна		сестра для детских яслей Воспитатель дошкольной образовательной организации.	«Бизнес треугольник», г. Санкт-Петербург, «Воспитатель ДОУ. Педагогическая деятельность в дошкольном образовании. Образование и педагогика», 350 ч., 2017 г., «Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО» 72ч., 2019г., «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых вирусных инфекций в общеобразовательных организациях», 36ч., 2020г.		
2.	Горюшко Мария Сергеевна	воспитатель	Дошкольная педагогика и психология, преподаватель дошкольной педагогики психологии. Дошкольное образование - воспитатель	ГБПОУ "ВЭТК", модульная дополнительная образовательная программа по финансовой грамотности, 36 ч., 2017 г.	10	9
3.	Байханова Айман Абохайеровна	воспитатель, логопед	Логопедия, учитель-логопед; Дошкольное образование, воспитатель	ФГБОУ ВПО "ВГСПУ", Педагогика и методика дошкольного образования, 252ч., 2016 г. «Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе в дошкольной образовательной	13	8

				организации в соответствии с ФГОС ДО» 72ч., 2019г. «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых вирусных инфекций в общеобразовательных организациях», 36ч., 2020г.		
4.	Емельянова Ирина Леонидовна	воспитатель	Психолого-педагогическое образование. Дошкольное образование - воспитатель	«Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО» 72ч., 2019г. «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых вирусных инфекций в общеобразовательных организациях», 36ч., 2020г.	12	8
5.	Есенгалиева Улбулсен Мендешевна	воспитатель	Учитель русского языка и литературы, воспитатель детей дошкольного возраста	ООО Издательство «Учитель», «Педагогическое образование»: воспитатель детей дошкольного возраста», 520 ч., 2017 г. «Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО» 72ч., 2019г. «Профилактика коронавируса, гриппа и других	31	12

				острых вирусных инфекций в общеобразовательных организациях», 36ч., 2020г.		
6.	Кильдибекова Катира Менденгалиевна	воспитатель	Педагогическое образование-бакалавр. Воспитатель детей дошкольного возраста	ООО "Издательство "Учитель", ФГОС ДО: содержание и технологии введения - 72 ч 2015г.; ООО «Издательство «Учитель», Инклюзивная практика обучения и воспитания детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС ДО, 72ч., 2017 г.; ООО «Издательство «Учитель», «Педагогическое образование: воспитатель детей дошкольного возраста», 550 ч., 2017г. «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых вирусных инфекций в общеобразовательных организациях», 36ч., 2021г.	9	8
7.	Кубашова Танзиля Кубашевна	воспитатель	Преподавание в начальных классах общеобразовательной школы. Дошкольное образование, воспитатель	ООО "Издательство "Учитель" ФГОС ДО: содержание и технологии введения, 72ч. , 2015г.; ООО Издательство «Учитель», «Педагогическое образование: воспитатель детей	29	29

				<p>дошкольного возраста», 520ч., 2017 г.</p> <p>«Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО» 72ч., 2019г.</p> <p>«Профилактика коронавируса, гриппа и других острых вирусных инфекций в общеобразовательных организациях», 36ч., 2020г.</p>		
8.	Марченко Елена Петровна	воспитатель	Педагогика; Дошкольное образование, воспитатель	<p>ФГБОУ ВПО "ВГСПУ", Педагогика и методика дошкольного образования, 252ч., 2015 г.;</p> <p>ООО «Издательство «Учитель», Инклюзивная практика обучения и воспитания детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС ДО, 72 ч., 2017 г.;</p> <p>Курсы повышения квалификации в «Адаптированные образовательные программы дошкольного образования: проектирование и алгоритмы реализации, 72 ч.</p>	7	7
9.	Разомаскина Лариса Геннадьевна	старший воспитатель, инструктор по физическому воспитанию	Дошкольное воспитание, воспитатель детского сада	<p>ООО "Издательство "Учитель" ФГОС ДО: содержание и технологии введения, 72 ч. ,</p>	32	32

				<p>2015г.; ГБПОУ "ВЭТК", модульная дополнительная образовательная программа по финансовой грамотности, 16ч., 2015 г.;</p> <p>ГАУ ДПО «ВГАПО», Инновационная компетентность воспитателя в условиях реализации ФГОС ДО, 72 ч. ноябрь, 2016 г.;</p> <p>ООО «Издательство «Учитель», Инклюзивная практика обучения и воспитания детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС ДО, 72 ч., 2017 г.;</p> <p>Курсы повышения квалификации «Адаптированные образовательные программы дошкольного образования: проектирование и алгоритмы реализации, 72ч. 2018г.;</p> <p>«Работа образовательной организации в условиях пандемии»- 36 ч., 2020г.</p>		
10.	Скляр Елена Николаевна	воспитатель, психолог	Социальная педагогика, социальный педагог; Педагогика и психология, педагог- психолог; Дошкольное образование, воспитатель.	<p>ФГБОУ ВПО "ВГСПУ", Педагогика и методика дошкольного образования, 350 ч., 2015 г.;</p> <p>ГАУ ДПО «ВГАПО», Инновационная компетентность</p>	15	14

				<p>воспитателя в условиях реализации ФГОС ДО, 72 ч., 2016 г.;</p> <p>ООО «Издательство «Учитель», Инклюзивная практика обучения и воспитания детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС ДО, 72 ч., 2017 г.</p> <p>«Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО» 72ч., 2019г.</p> <p>«Профилактика коронавируса, гриппа и других острых вирусных инфекций в общеобразовательных организациях», 36ч., 2020г.</p>		
11	Ткаченко Оксана Геральдовна	воспитатель	Учитель начальных классов и старший пионервожатый, учитель русского языка и литературы, воспитатель детей дошкольного возраста	<p>ООО «Издательство «Учитель», «Педагогическая деятельность по реализации программы дошкольного образования – 550ч., 2019 г.</p> <p>«Профилактика коронавируса, гриппа и других острых вирусных инфекций в общеобразовательных организациях», 36ч., 2020г.</p>	25	15

Вывод: ДГ укомплектованы педагогическими кадрами полностью. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

#### 1.6 Условия осуществления образовательного процесса

Работа специалистов ДГ осуществлялась с учетом годового плана, индивидуальных планов работы. В соответствии с этим проводились музыкальные и спортивные развлечения, праздники. Организованные формы обучения проводились на основе расписания непосредственно - образовательной деятельности, с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями нормативных документов.

Проведенный анализ образовательной деятельности за 2020 год показал, что годовой план работы ДГ реализован в полном объеме, поставленные перед коллективом задачи выполнены, а достигнутые результаты удовлетворяют педагогический коллектив дошкольного учреждения, родителей и детей.

В 2020г. воспитанника - выпускники. По результатам контрольных срезов они показали положительные результаты усвоения программного материала.

#### Результаты усвоения программного материала

№	Интегративные качества	Уровень развития (конец года)
1	Физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками	соответствует возрасту
2	Любознательный, активный	высокий
3	Эмоционально-отзывчивый	соответствует возрасту
4	Овладевший средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками	соответствует возрасту
5	Способный управлять своим поведением и планировать действия	отдельные компоненты не развиты
6	Способный решать интеллектуальные и личностные задачи	соответствует возрасту
7	Имеющий первичные представления о себе, семье, обществе, государстве, мире и природе	высокий
8	Овладевший предпосылками учебной деятельности	высокий

Вывод: У выпускников все интегративные качества сформированы.

Педагогический коллектив строит свою работу по воспитанию и обучению детей в тесном контакте с семьей. Вместе с родителями проходят все мероприятия в детском саду. В период пандемии воспитатели организовали дистанционное образование воспитанников через сеть Интернет (мессенджер WhatsApp)

- конкурс фотографий детей «Мой четвероногий друг»;
- разучивание детьми стихотворений о весне, стихотворений посвященных Дню Победы,;
- участие детей и родителей в акции «Журавлики Победы»;
- цикл аудиопередач о войне для детей (запись передач воспитателем по телефону),
- участие детей в музыкальном конкурсе «Синий платочек» среди воспитанников ДГ
- составление видеоролика о занятости детей в период самоизоляции

-занятия онлайн с детьми по рисованию, лепке, ручному труду ( поделки из природного, бросового материалов, из бумаги, картона), развитию речи

Большая работа была проведена в приготовлении портфолио детям - выпускникам 2020г.  
Родители - первые помощники и активные участники педагогического процесса.

Вывод: в ДГ создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДГ участвовать в жизнедеятельности дошкольных групп.

### 1.7 Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.

В работе используется следующая литература:

- методическая литература к примерной программе «Детство» (рабочая программа для воспитателя, комплексно-тематическое планирование, наглядно-дидактические пособия к программе, демонстрационный материал, методическая литература по образовательным областям),

- рабочие тетради для детей,
- художественная литература для детей.

Вывод: Педагоги приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Тесно сотрудничают с библиотекой школы и села.

### 1.8 Информационно-педагогические ресурсы.

В ДГ есть 2 ноутбука, 1 принтер, 1 многофункциональная оргтехника (принтер, сканер, ксерокс), проектор. Имеющиеся средства помогают в организации управленческой деятельности и воспитательно-образовательного процесса, так же используются возможности Интернета в поиске необходимой информации. Существенную помощь оказывает осуществление своевременной курсовой подготовки педагога по модулю ИКТ в рамках пройденных курсов по дошкольному образованию в условиях введения ФГОС ДО.

Воспитатель ДГ имеет возможность работать в Интернете, в основном, в домашних условиях, в здании ДГ нет доступа к сети Интернет.

Родителям предоставляется возможность оперативного получения информации о жизни ДГ, о расписании занятий, о проводимых мероприятиях, праздниках и развлечениях.

### 1.9 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

В ДГ имеются спальные комнаты, групповые комнаты, раздевалки, туалетные комнаты; прачечная, варочный цех, цех для чистки и мытья овощей и фруктов, обработки мяса, рыбы, яиц.

Групповое помещение обеспечено мебелью для детей, мебель промаркирована.

Пищеблок обеспечен необходимым набором оборудования.

Оборудование прачечной: машина-автомат, 1 утюг, гладильная доска, сушилки для белья.

Здание ДГ имеет все виды благоустройства: водопровод, канализацию, отопление от собственной газовой котельной.

Территория по всему периметру ограждена деревянным забором.

На участке расположена игровая площадка с игровыми сооружениями, имеются клумбы, цветники, декоративные деревья, беседки.



Состояние хозяйственной площадки удовлетворительное.  
Основные проблемы: нет музыкального и физкультурного залов.

#### 1.10 Финансовое обеспечение функционирования и развития ОУ

Источником формирования имущества и финансовых ресурсов школы являются казённые средства и внебюджетные (родительская плата). Из казённых средств оплачиваются расходы на зарплату (субвенция из областного бюджета), на содержание имущества, коммунальные услуги и другое. Внебюджетные средства используются на организацию образовательного процесса.

Финансово-экономическое обеспечение ДГ помогает стабильно функционировать, своевременно финансируются текущие расходы.

Вывод: в ДГ проводится работа по улучшению материально-технической базы.

#### 1.11 Показатели медицинского обслуживания, системы охраны здоровья воспитанников

Одной из основных задач ДГ является задача сохранения и укрепления здоровья воспитанников и приобщение их к здоровому образу жизни.

Медицинское обслуживание детей проводит Гмелинская участковая поликлиника и Старополтавская ЦРБ.

Ключевое место в организации образовательного процесса отводится физкультурно – оздоровительной работе, направленной на сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей. Вся физкультурно-оздоровительная работа ведётся с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей, режима дня, обеспечивающего баланс между регламентированной НОД и самостоятельной деятельностью ребёнка

Система работы строится на комплексном подходе, на взаимодействии всех участников педагогического процесса. Физкультурные занятия, как важнейшая форма физкультурно-оздоровительной работы, строится с учётом состояния здоровья каждого ребёнка и уровня его подготовленности.

Существенное место в решении многогранных задач физического воспитания занимают здоровьесберегающие технологии – строгий режим проветривания, утренняя гимнастика, спортивные праздники и развлечения, динамические паузы. Задача педагога – создать условия, при которых ребёнок захочет заботиться о своём здоровье, дать элементарные знания о том, как его сохранить, укрепить и сформировать практические навыки здорового образа жизни.

В целях своевременного выявления отклонений в здоровье воспитанников в детском саду проводится мониторинг состояния здоровья детей, анализ посещаемости и заболеваемости.

Основными направлениями деятельности администрации детского сада по обеспечению безопасности в детском саду является охрана жизни детей.

Разработана и внедрена система мер обеспечения безопасности жизни и деятельности ребенка в здании и на территории ДГ: строго соблюдается пропускной режим. В дневное время охрану осуществляют сотрудники детского сада. Здание детского сада оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, тревожной кнопкой (КТС), что позволяет своевременно и оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации (ЧС). Обслуживание, ремонт АПС, испытание электроустановок ДГ, измерение сопротивления заземления осуществляет ООО «Радиосвязь - Маяк». Обеспечение условий безопасности в учреждении выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

В соответствии с требованиями законодательства по охране труда систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и техники безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях.

Имеется план эвакуации, назначены ответственные лица за безопасность.

**Вывод:** В ДГ создаются условия, обеспечивающие безопасную жизнедеятельность, как воспитанников, так и всех сотрудников учреждения.

В 2020 году дети болели в основном простудными заболеваниями. В следующем учебном году необходимо совместно с семьей совершенствовать работу по оздоровлению детей и снижению заболеваемости воспитанников. Основная проблема – отсутствие в Гмелинской поликлинике постоянного приема педиатра, приходится больных детей возить в район за 40 км., т.к. прием ведется в Гмелинской поликлинике приезжающим по графику врачом.

### 1.12 Организация питания.

Обязательным условием нормального роста организма, его гармоничного физического и психического развития является организация рационального питания. В ДГ организовано 3-х разовое питание на основе десятидневного меню. В меню представлены разнообразные блюда. На информационном стенде для родителей ежедневно вывешивается меню. В детском саду осуществляются действенные меры по обеспечению воспитанников качественным питанием. Ежедневно дети получают необходимое количество белков, жиров и углеводов. В рационе присутствуют свежие фрукты, овощи, соки, кисломолочные продукты. В детском саду имеется вся необходимая документация по питанию, которая ведется по форме и заполняется своевременно. Технология приготовления блюд строго соблюдается. За качеством питания следит бракеражная комиссия. Качество привозимых продуктов и приготовленных блюд контролируется администрацией. Продукты в детский сад поставляет ИП «Юналиев», и Старополтавское ПЗПО.

**Вывод:** Дети в ДГ обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

### 1.13 Основные направления развития ДГ в ближайшей перспективе

1. Повышение качества образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.
2. Работа по улучшению материально-технической базы в соответствии с ФГОС ДО.
3. Развитие и обогащение предметно-развивающего пространства ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.

**Вывод:** таким образом, анализ показал, что в ДГ созданы достаточные условия для полноценного развития детей. Дошкольные группы находятся в режиме функционирования.

2. Показатели деятельности дошкольных групп МКОУ «Гмелинская СШ им.В.П.Агаркова» подлежащей самообследованию  
( утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324)

Дошкольные группы МКОУ «Гмелинская СШ им. В.П. Агаркова»  
на 31.12. 2020 г.

№ п/п	Показатели	Значения показателей	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	79	человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	79	человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0	человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0	человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0	человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет		человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет		человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	79/100	человек /%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	79/100	человек /%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 / 0	человек / %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0/ 0	человек / %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0/ 0	человек / %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0/ 0	человек / %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	79/100	человек / %
1.5.3	По присмотру и уходу	79/100	чел. /%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	7	дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том	11/45,8	человек/%

	числе:		
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	8 /72	чел./%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	8 /72	чел./%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	3/27	чел./%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	3/27	чел./%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0/0	чел./%
1.8.1	Высшая	0/0	чел./%
1.8.2	Первая	0/0	чел./%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		человек/ %
1.9.1	До 5 лет	0/0	чел./%
1.9.2	Свыше 30 лет	2/18	чел./%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	8/72	чел./%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1/9	чел./%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	11/100	чел. /%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	11/100	чел./ %

1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1/10	
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	нет	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет	нет
1.15.4	Логопеда	да	да
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да	да
2.	Инфраструктура		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,6	кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0	кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет	нет
2.4	Наличие музыкального зала	нет	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да	да



Директор

Л.В. Онищенко

#### 2.1 Анализ показателей деятельности дошкольных групп МКОУ «Гмелинская СШ им. В.П. Агаркова»

В результате проведения самообследования была получена информация об условиях осуществления образовательной деятельности и ее результатах в образовательной организации для подготовки отчета о результатах самообследования, обеспечивающего доступность и открытость информации о деятельности организации.

Анализ результатов самообследования позволил определить положительные тенденции:

- уровень подготовки выпускников свидетельствует об успешном освоении ими образовательных программ дошкольного уровня и позволяет им продолжать получать образование в образовательных организациях начального образования;

- в образовательной организации созданы необходимые условия для реализации образовательных программ в соответствии с лицензией и работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения;

- обеспечивается эффективное функционирование организации в условиях государственно-общественного характера управления и на основе данных внутришкольной системы оценки качества образования, что способствует повышению качества образовательного процесса.

Результаты образовательной деятельности обеспечивают положительный авторитет и престиж школы в социуме.

В ходе анализа выявлены следующие проблемы:

- недостаточно осуществляется внедрение педагогами современных эффективных форм и методов проведения учебных занятий.

В целом, проведенный анализ актуализирует перед педагогическим коллективом дошкольных групп школы ряд новых задач на 2021 год:

- освоение нового содержания образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования, организация системы работы;

- развитие воспитательной системы школы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования;

- поиск новых моделей организации деятельности воспитанников;

- обеспечение функционирования в полном объеме системы внутреннего мониторинга;

- развитие методической работы в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов дошкольного образования.